Konkurransegrunnlag

Vinterdrift kommunale vegar

Anskaffing etter forskrift om offentlege anskaffingar del I og del III

Arkivreferanse: 26/1253

Konkurransegrunnlag

Innhald

1 Generell informasjon 3

1.1 Oppdragsgjevar 3

1.2 Anskaffingsgjenstanden 3

1.3 Estimert verdi 3

1.4 Konkurransegrunnlaget 3

1.5 Kontraktsvilkår 3

2 Reglar for gjennomføring av konkurransen 4

2.1 Anskaffingsprosedyre. 4

2.2 Kommunikasjon 4

2.3 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar 4

2.4 Deltilbod 4

2.5 Alternative tilbod 4

2.6 Avvising 4

2.7 Tidsramme 5

2.8 Teieplikt 5

2.9 Tilbodskostnadar 5

2.10 Vedståingsfrist 5

2.11 Tilbodskonferanse 6

2.12 Skatteattest 6

2.13 Underleverandørar 6

3 Det europeiske eigenerklæringsskjemaet (ESPD) 6

3.1 Generelt om ESPD 6

3.2 Nasjonale avvisingsgrunnar 7

3.3 Samla stadfesting for alle kvalifikasjonskrav i ESPD- skjemaet 7

4 Tildelingskriterium 7

5 Innlevering av tilbod og tilbodsutforming 8

5.1 Innlevering av tilbod 8

5.2 Utforming av tilbodet 8

Konkurransegrunnlag

1 Generell informasjon

1.1 Oppdragsgjevar

Oppdragsgjevar er Ulstein kommune ved Teknisk etat.

Kontaktperson hjå Oppdragsgjevar er: Namn:	Harald Øvereng
E-post:	Harald.overeng@ulstein.kommune.no

For meir informasjon om oppdragsgjevar visast det til heimesida www.ulstein.kommune.no.

1.2 Anskaffingsgjenstanden

Anskaffinga gjeld rammeavtale for vinterdrift av kommunale vegar, oppdelt i 6 roder:

- Brøyting
- Strøing (Opsjon på to roder)

Oppdragsgjevar er ikkje forplikta til å kjøpe bestemt mengde tenester i avtaleperioden.

1.3 Estimert verdi

Oppdragsgjevar estimerer at anskaffinga har ein verdi på mellom 8 - 10 MNOK i løpet av avtaleperioden, samla for alle rodene.

På grunn av at det kan oppstå uføresette omstende i løpet av avtaleperioden, for eksempel ekstremt snørike sesongar, settast det eit øvre tak på rammeavtalen på 20 MNOK.

1.4 Konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av følgjande dokumentasjon: **Vedlegg**	**Dokumentasjon**
Hovuddokument	Konkurransegrunnlag
Vedlegg 1	Tilbodsbrev
Vedlegg 2	Referanseskjema
Vedlegg 3	Rammeavtalen generell avtaletekst

- Vedlegg 1 «Administrative vilkår»
- Vedlegg 2 «Samla pris og prisvilkår»
- Vedlegg 3 «Oversikt alle 6 roder»
- Vedlegg 4 «Retningsliner for brøyting av kommunale vegar i Ulstein»

1.5 Kontraktsvilkår

For denne anskaffinga gjeld følgjande kontraktsvilkår: Rammeavtalen med vedlegg.

Konkurransegrunnlag

2 Reglar for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffingsprosedyre

Anskaffinga vert gjennomført som ein open anbodskonkurranse i samsvar med lov av 17. juni 2016 nr. 69 om offentlege anskaffingar (LOA) og forskrift av 12. august 2016 nr. 974 om offentlege anskaffingar (FOA) del I og del III.

2.2 Kommunikasjon

Leverandør vert oppfordra til å ta kontakt i god tid før tilbodsfristens utløp dersom han finn uklarheiter, feil, mangelfull informasjon eller forhold som leverandør ikkje kan akseptere i konkurransegrunnlaget.

Spørsmål og kommentarar til konkurransegrunnlaget skal framstillast skriftleg via KGV. Førespurnadar som kjem til Oppdragsgjevar gjennom andre kanalar vil ikkje svarast på eller takast til følgje. Svar på spørsmål og opplysningar som vert gjevne på førespurnad vert anonymisert og formidla til alle aktørar som har registrert si interesse for konkurransen. Spørsmål og svar er ein del av konkurransegrunnlaget.

2.3 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar

Oppdragsgjevar kan foreta rettingar, suppleringar eller endringar av konkurransegrunnlaget som ikkje er vesentlege fram til tilbodsfrist.

2.4 Deltilbod

Kvar rode er å betrakte om ei eiga delkontrakt. Leverandør kan velje å levere tilbod på ei eller fleire roder. Leverandør skal i Vedlegg 1 «*Tilbodsbrev*» angi kva rode tilbodet gjeld.

2.5 Alternative tilbod

Det er ikkje anledning til å inngi alternative tilbod.

2.6 Avvising

Manglande oppfylling av kvalifikasjonskrava vil medføre avvising av leverandøren.

Atterhald og avvik i innleverte tilbod vil kunne føre til avvising av tilbodet. I staden for å gje tilbod med atterhald eller avvik, bør leverandør stille spørsmål undervegs i konkurransegjennomføringa.

Atterhald og avvik skal vere presise og eintydige, og skal takast inn i tilbodsbrevet slik at Oppdragsgjevar kan vurdere dei utan kontakt med leverandør. Vesentlege atterhald og avvik, som kan medføre tvil om korleis tilboda skal vurderast i høve dei andre tilboda, vil føre til at tilbodet vert avvist.

Elles gjeld anskaffingsregelverkets avvisingsreglar.

2.7 Tidsramme

Oppdragsgjevar har lagt opp til følgjande tidsplan:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	01.07.2026 - kl.12:00
Frist for å levere tilbod	08.07.2026 - kl.12:00
Evaluering	Snarast etter tilbodsfrist
Karenstid	10 dagar
Vedståingsfrist	08.09.2026

2.8 Teieplikt

For allmennheita sitt innsyn i dokument knytt til denne anskaffinga, gjeld offentleglova, jf. FOA § 7-3. Oppdragsgjevar pliktar å hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innretningar og framgangsmåtar, eller drifts- og forretningsforhald som kan vere forretningshemmelegheiter, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4, jf. forvaltningslova § 13.

Inntil val av leverandør er gjort kan det nektast innsyn i tilbod og anskaffingsprotokoll, jf. lov 19.mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentleg verksemd (offentleglova) § 23.

Etter at val av leverandør er gjort er tilbod og protokollar som utgangspunkt opne for innsyn. Det er likevel gjort nokre unntak frå innsynsretten i offentleglova. Av desse unntaka er unntaket for innsyn i opplysningar som er underlagt teieplikta i lov eller i medhald av lov, jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningslova § 13. Leverandørane oppfordrast til å levere ei oversikt over kva for opplysningar dei meiner er unnateke innsyn, samt signere eigenerklæring på at oppdragsgjevaren er friteken frå teieplikt i høve opplysningar som ikkje er særskild identifisert som teiepliktige i leverandøren si opplisting.

Ved krav om innsyn skal Oppdragsgjevar gjere ei konkret og sjølvstendig vurdering av kor vidt opplysningane leverandøren har lista opp er av ein slik art at Oppdragsgjevar pliktar å nekte innsyn, jf. offentleglova § 29.

2.9 Tilbodskostnadar

Leverandør dekker sjølv sine tilbodskostnadar.

2.10 Vedståingsfrist

Leverandøren må vedstå seg tilbodet fram til det tidspunktet som er oppgitt i tabellen i punkt 2.7 «*Tidsramme»* ovanfor.

2.11 Tilbodskonferanse

Det vert om ynskjeleg halde fysisk tilbodskonferanse på Ulstein rådhus 18.06.2026 frå klokka 09.00 – 10.30. Påmelding skjer via e-post til harald.overeng@ulstein.kommune.no.

Det vil bli ført referat frå konferansen. Dersom det blir stilt spørsmål til konkurransegrunnlaget under konferansen, vil spørsmål og svar takast inn i referatet. Leverandørane blir oppfordra til å sende inn eventuelle spørsmål skriftleg i framkant. Referatet vil bli distribuert til alle registrerte leverandørar, og dette vil inngå som ein del av konkurransegrunnlaget.

2.12 Skatteattest

Alle norske leverandørar skal levere skatteattest for meirverdiavgift og skatteattest for skatt. Skatteattesten skal ikkje vere eldre enn 6 månader rekna frå tilbodsfrist.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal leverandøren tilsvarande krevje skatteattest frå alle underleverandørar ved inngåing av avtalar i knytt til denne anskaffinga, som overstig ein verdi på 500.000,- ekskl. mva. Brot på leverandørens plikt til å krevje skatteattest gir Oppdragsgjevar rett til å krevje at leverandøren erstattar aktuelle underleverandør med ein underleverandør som kan levere

skatteattest. Oppdragsgjevar kan tilsvarande krevje at leverandøren erstattar ein underleverandør som ikkje har oppfylt sine forpliktingar til å betale skatt og avgift.

2.13 Underleverandørar

Leverandør skal ikkje ha meir enn to ledd i leverandørkjeda under seg. Dersom leverandøren i sitt tilbod inkluderer leveransar frå andre leverandørar, skal leverandøren stå ansvarleg for desse når det gjeld oppfylling av kontrakten med Oppdragsgjevar.

Kva underleverandør som skal nyttast skal opplysast i tilbodet. For underleverandørar gjeld same krav til kvalifikasjonar som for hovudleverandør. Underleverandør skal leggje fram dokumentasjon på skatteattest på spørsmål frå Oppdragsgjevar.

3 Det europeiske eigenerklæringsskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som førebels dokumentasjon på at det ikkje føreligg avvisingsgrunnar og eventuelt oppfylling av utveljingskriterium, skal leverandørane fylle ut ESPD- skjemaet som er integrert i KGV Light. Skjemaet leverast saman med tilbodet. Den eller dei leverandørane som vert innstilt til kontraktstildeling, må før kontrakt inngåast dokumentere oppfylling av kvalifikasjonskrava i samsvar med tilhøyrande dokumentasjonskrav.

Det gjerast oppmerksam på at Oppdragsgjevar kan på eitkvart tidspunkt gjennom konkurransen be leverandørane om å levere alle eller delar av dokumentasjonsbevisa dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomførast på korrekt måte.

3.2 Nasjonale avvisingsgrunnar

I tråd med ESPD- skjemaet del III: Avvisninsgrunner, seksjon D: «*Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivningen i oppdragsgiverens medlemsstat»* går dei norske avvisingsreglane lengre enn det som følgjer av EU- direktivet. Det gjerast difor oppmerksam på at alle avvisingsgrunnane i FOA § 24-2 gjeld i denne konkurransen, inkludert dei reint nasjonale:

- Andre ledd seier at Oppdragsgjevar skal avvise ein leverandør når han er kjend med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt førelegg for straffbare forhald nemnt i FOA § 24-2 (2) bokstav a til f.

- Oppdragsgjevar kan avvise leverandørar for alvorlege feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet, jf. FOA § 24-2 (3) bokstav i.

3.3 Samla stadfesting for alle kvalifikasjonskrav i ESPD- skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørane gi ei samla erklæring om at alle kvalifikasjonskrav er oppfylt. Dette gjerast i ESPD- skjemaets del IV seksjon a.

Konkurransegrunnlag

4 Tildelingskriterium

Tildeling av kontrakt vil skje på bakgrunn av kva tilbod som har det beste forhaldet mellom pris og kvalitet: **Tildelingskriterium**	**Vekt**	**Vurderingstema og dokumentasjon**
Pris	80 %	Leverandør skal fylle ut timepris for brøyting. Rammeavtalens Vedlegg 2 «*Samla pris og prisvilkår*». Ved samanlikning av tilbod vil Oppdragsgjevar bruke ein forholdsmessig modell.

Erfaring	20 %	Vedlagt skjema relevante oppdrag siste 5 år skal fyllast ut

Tildelingskriteria er dei same for alle 6 rodene.

5 Innlevering av tilbod og tilbodsutforming

5.1 Innlevering av tilbod

Tilbodet skal leverast via KGV, og skal innehalde all nødvendig dokumentasjon.

Innlogging/registrering skjer via eu-supply.com

Ved spørsmål om bruk av KGV, kontakt brukarstøtte på telefon +47 23 96 00 10 eller e-post kgv@eu-supply.com

Konkurransegrunnlag

Tilbodet skal vera datert og signert av ansvarleg representant.

Leverandør har ansvar for at oppdraget er forstått, og at tilbodet er komplett og korrekt utforma i samsvar med konkurransereglane. Det er leverandør som ber risikoen for å verte avvist frå konkurransen.

Tilbodet skal leverast på norsk.

Dersom tilbodet inneheld opplysningar som er unnateke offentlegheita, oppfordrar Oppdragsgjevar til å også levere ein sladda versjon av tilbodet. Sladding skal gjerast i samsvar med Offentleglova.

5.2 Utforming av tilbodet

Leverandørens tilbod skal bestå av følgjande dokumentasjon:

- Ferdig utfylt tilbodsbrev, jf. Vedlegg 1
- Ferdig utfylt oversikt køyretøy, jf. Vedlegg 2
- Ferdig utfylt administrative vilkår, jf. Rammeavtalen Vedlegg 1
- Ferdig utfylt samla pris og prisvilkår, jf. Rammeavtalen Vedlegg 2
- Skatteattest

Alle felt som leverandørane skal svare på er markert i [blått].